

แนวทางและขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการบริจาคเพื่อการกุศล

Charitable Contribution Procedure



บริษัท แรบบิท โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

บทกวนและปรับปรุงล่าสุดเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566

สารบัญ

	หน้า
บันทึกควบคุมการจัดทำหรือปรับปรุงเอกสาร	3
แนวทางและขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการบริจาคเพื่อการกุศล	4
ระยะเวลาการทบทวนแนวทางและขั้นตอนปฏิบัติ	5
ภาคผนวกที่ 1 แบบฟอร์มการให้ความช่วยเหลือทางการเมืองเพื่อสาธารณประโยชน์ / บริจาค เพื่อการกุศล / เงินสนับสนุน	6

"For www.rabbitholdings.co.th Only"

บันทึกควบคุมการจัดทำหรือปรับปรุงเอกสาร

ครั้งที่	สรุปสาระสำคัญของ การปรับปรุงเอกสาร	วันที่/ผู้อนุมัติ ทบทวน
1	<ul style="list-style-type: none">• เพิ่ม สารบัญ บันทึกควบคุมการจัดทำหรือปรับปรุงเอกสาร ระยะเวลา ทบทวน และภาคผนวกเรื่องแบบฟอร์มที่ใช้ในการดำเนินการ• ปรับปรุงคำและรูปแบบเอกสารอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนชื่อบริษัทฯ และแก้ไขคำผิดต่าง ๆ (ถ้ามี) ให้ถูกต้อง	14 ก.พ. 66 คณะกรรมการ บริษัท

"For www.rabbitholdings.co.th Only"

แนวทางและขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการบริจาคเพื่อการกุศล

เพื่อเป็นการตอบแทนและคืนประโยชน์สู่สังคม บริษัท แรบบิท โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สามารถบริจาคเพื่อการกุศล ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของตัวเงิน หรือรูปแบบอื่น ๆ (ซึ่งอาจรวมถึงการให้ใช้พื้นที่อาคารหรือโรงแรมที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัทฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ) อย่างไรก็ตาม เพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศลเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีเป้าหมายเพื่อการกุศล ไม่ถูกนำไปใช้เป็นวิธีการหลีกเลี่ยงในการให้สินบน หรือเพื่อคาดหวังผลประโยชน์หรือสิ่งอื่นใดเป็นการตอบแทนที่อาจพิจารณาได้ว่า เป็นการทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัทฯ จึงกำหนดแนวทางและขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการบริจาคเพื่อการกุศล ดังนี้

1. การบริจาคเพื่อการกุศล จะต้องมิวัตถุประสงค์เพื่อการสาธารณกุศลและทำประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง โดยไม่ถูกนำไปใช้เพื่อหลีกเลี่ยงในการให้สินบน หรือเพื่อคาดหวังผลประโยชน์หรือสิ่งอื่นใดเป็นการตอบแทน โดยมีขอบ ที่อาจพิจารณาได้ว่าเป็นการทุจริตและคอร์รัปชัน ยกเว้น การประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมปฏิบัติทั่วไป เช่น การติดตราสัญลักษณ์ (Logo) หรือเครื่องหมาย การประกาศรายชื่อ ณ สถานที่จัดงานเพื่อการประชาสัมพันธ์อื่น เป็นต้น

2. การบริจาคเพื่อการกุศล ต้องกระทำในนามบริษัทฯ เท่านั้น โดยการบริจาคเพื่อการกุศลต้องเป็นมูลนิธิ องค์กรสาธารณกุศล วัด โรงพยาบาล สถานพยาบาล หรือองค์กรเพื่อประโยชน์ต่อสังคมที่มีใบรับรอง หรือเชื่อถือได้ สามารถตรวจสอบได้ หรืออาจเป็นการบริจาคเพื่อการกุศลที่สอดคล้องกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม หรือเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยกลุ่มบริษัทฯ

3. การบริจาคเพื่อการกุศล ต้องพิสูจน์ได้ว่าเป็นกิจกรรมตามโครงการเพื่อการกุศลดังกล่าวจริง และสามารถตรวจสอบการบริจาคเพื่อการกุศลนั้นได้

ทั้งนี้ บุคลากรของบริษัทฯ (“ผู้ร้องขอ”) จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการบริจาคเพื่อการกุศล ดังนี้

1. ผู้ร้องขอต้องจัดทำแบบฟอร์มการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อสาธารณประโยชน์ / บริจาคเพื่อการกุศล / เงินสนับสนุน (“แบบฟอร์ม”) โดยระบุชื่อหน่วยงานรับบริจาค และวัตถุประสงค์ของการบริจาค พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณาทั้งหมดเสนอเพื่อขออนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสอบทานแบบฟอร์มและเอกสารประกอบ เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์ของการบริจาคเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติในการบริจาคเพื่อการกุศล และพิจารณาอนุมัติ หากการขอบริจาคเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ

3. ผู้ร้องขอต้องมีหลักฐานการบริจาคเพื่อการกุศลที่เพียงพอ เช่น หนังสือขอบคุณจากหน่วยงานรับบริจาค รูปถ่ายการบริจาค เป็นต้น เพื่อเป็นหลักฐานการบริจาคเพื่อการกุศลหลังจากดำเนินการบริจาคแล้ว ทั้งนี้ หากพิสูจน์ได้ว่าการบริจาคเพื่อการกุศลนั้นไม่เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ หรือใช้เป็นข้ออ้างหรือเส้นทางสำหรับการติดสินบน และ/หรือ การทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จะลงโทษผู้กระทำผิดตามมาตรการสูงสุด

4. กรณีการบริจาคเพื่อการกุศล ซึ่งผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารแล้ว จะไม่ต้องดำเนินการตามข้อ 1. - ข้อ 3. ข้างต้น

5. กรณีการบริจาคเพื่อการกุศลในรูปแบบของตัวเงิน ให้ฝ่ายบัญชีมีหน้าที่สอบทานหลักฐานการบริจาคเพื่อการกุศล

6. ฝ่ายกำกับดูแลกิจการสอบทานหลักฐานบริจาคว่าเพื่อการกุศล และจัดเก็บข้อมูลเข้าแฟ้มเอกสาร
7. ฝ่ายตรวจสอบภายในตรวจสอบกระบวนการบริจาคว่าเพื่อการกุศลเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการบริจาคว่าเพื่อการกุศลมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และการควบคุมภายในที่เหมาะสม

ระยะเวลาการทบทวนแนวทางและขั้นตอนปฏิบัติ

แนวทางและขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการบริจาคว่าเพื่อการกุศลจะได้รับการทบทวนเป็นประจำทุกปี

"For www.rabbitholdings.co.th Only"

(นางสาวสรญา เสฐียรโกเศศ)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (รักษาการ)
บริษัท แรมบิท โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

ภาคผนวกที่ 1 แบบฟอร์มการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อสาธารณประโยชน์ / บริจาคการกุศล / เงินสนับสนุน

แบบฟอร์มการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อสาธารณประโยชน์ / บริจาคเพื่อการกุศล / เงินสนับสนุน
 (Political, Charitable Contribution / Sponsorship Form)

วันที่ (Date) :

 การให้ความช่วยเหลือเพื่อสาธารณประโยชน์

 การบริจาคเพื่อการกุศล

 การให้เงินสนับสนุน

ผู้ร้องขอ : ลงนาม :
 ผู้สอบถาม : ลงนาม :
 (ผู้บังคับบัญชา) : ตำแหน่ง :

วันที่ยื่นคำขอช่วยเหลือ / บริจาค / ให้เงินสนับสนุน	องค์กรที่จะช่วยเหลือ / บริจาค / ให้เงินสนับสนุน	วัตถุประสงค์	บริษัท / รายการที่จะช่วยเหลือ บริจาค หรือสนับสนุน	มูลค่ารายการ (รวม VAT)	ชื่อเอกสารอ้างอิงก่อนเริ่มกิจกรรมจากองค์กรที่จะช่วยเหลือ บริจาค สนับสนุน
รวมทั้งสิ้น (รวม VAT)					
หมายเหตุ:					
<ul style="list-style-type: none"> • การให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อสาธารณประโยชน์ โดยวิธีการของหน่วยงานภาครัฐ • การบริจาคเพื่อการกุศล เพื่อประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง ในนามบริษัทฯ บริจาคให้กับมูลนิธิ องค์กรสาธารณประโยชน์ที่มิใช่รับรอง • การให้เงินสนับสนุน • การให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อสาธารณกุศล การบริจาคเพื่อการกุศล การให้เงินสนับสนุน จะต้องได้รับอนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารในรูปแบบฟอร์มนี้ ก่อนเริ่มดำเนินการ 					

ผู้อนุมัติ : ตำแหน่ง :
 ลงนาม :