

แนวทางและขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการบริจาคเพื่อการกุศล

Charitable Contribution Procedure



บริษัท แรบบิท โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- For www.rabbitholdings.co.th Only -

## สารบัญ

	หน้า
แนวทางและขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการบริจาคเพื่อการกุศล	3
ระยะเวลาการทบทวนแนวทางและขั้นตอนปฏิบัติ	4

- For [www.rabbiholdings.co.th](http://www.rabbiholdings.co.th) Only -

## แนวทางและขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการบริจาคเพื่อการกุศล

เพื่อเป็นการตอบแทนและคืนประโยชน์สู่สังคม บริษัท แรบบิท โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) สามารถบริจาคเพื่อการกุศล ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของตัวเงิน หรือรูปแบบอื่น ๆ (ซึ่งอาจรวมถึงการให้ใช้พื้นที่อาคารหรือโรงแรมที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัทฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ) อย่างไรก็ตาม เพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศลเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีเป้าหมายเพื่อการกุศล ไม่ถูกนำไปใช้เป็นวิธีการหลีกเลี่ยงในการให้สินบน หรือเพื่อคาดหวังผลประโยชน์หรือสิ่งอื่นใดเป็นการตอบแทน ที่อาจพิจารณาได้ว่าเป็นการทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัทฯ จึงกำหนดแนวทางและขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการบริจาคเพื่อการกุศล ดังนี้

1. การบริจาคเพื่อการกุศล จะต้องมิวัตถุประสงค์เพื่อการสาธารณกุศลและทำประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง โดยไม่ถูกนำไปใช้เพื่อหลีกเลี่ยงในการให้สินบน หรือเพื่อคาดหวังผลประโยชน์หรือสิ่งอื่นใดเป็นการตอบแทนโดยมิชอบที่อาจพิจารณาได้ว่าเป็นการทุจริตและคอร์รัปชัน ยกเว้น การประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมปฏิบัติทั่วไป เช่น การติดตราสัญลักษณ์ (Logo) หรือเครื่องหมาย การประกาศรายชื่อ ณ สถานที่จัดงานเพื่อประชาสัมพันธ์อื่น เป็นต้น

2. การบริจาคเพื่อการกุศล ต้องกระทำในนามบริษัทฯ เท่านั้น โดยการบริจาคเพื่อการกุศล ต้องเป็นมูลนิธิ องค์กรสาธารณกุศล วัด โรงพยาบาล สถานพยาบาล หรือองค์กรเพื่อประโยชน์ต่อสังคมที่มีใบรับรอง หรือเชื่อถือได้ สามารถตรวจสอบได้ หรืออาจเป็นการบริจาคเพื่อการกุศล ที่สอดคล้องกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม หรือเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยกลุ่มบริษัทฯ

3. การบริจาคเพื่อการกุศล ต้องพิสูจน์ได้ว่ามีกิจกรรมตามโครงการเพื่อการกุศล ดังกล่าวจริง และสามารถตรวจสอบการบริจาคเพื่อการกุศลนั้นได้

ทั้งนี้ บุคลากรของบริษัทฯ (“ผู้ร้องขอ”) จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการบริจาคเพื่อการกุศล ดังนี้

1. ผู้ร้องขอต้องจัดทำแบบฟอร์มการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อสาธารณประโยชน์ หรือ บริจาคเพื่อการกุศล หรือ เงินสนับสนุน (“แบบฟอร์ม”) โดยระบุชื่อหน่วยงานรับบริจาค และวัตถุประสงค์ของการบริจาค พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณาทั้งหมด เสนอเพื่อขออนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสอบทานแบบฟอร์มและเอกสารประกอบ เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์ของการบริจาคเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติในการบริจาคเพื่อการกุศล และพิจารณาอนุมัติหากการขอบริจาคเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ

3. ผู้ร้องขอต้องมีหลักฐานการบริจาคเพื่อการกุศลที่เพียงพอ เช่น หนังสือขอบคุณจากหน่วยงานรับบริจาค รูปถ่ายการบริจาค เป็นต้น เพื่อเป็นหลักฐานการบริจาคเพื่อการกุศล หลังจากดำเนินการบริจาคแล้ว ทั้งนี้ หากพิสูจน์ได้ว่าการบริจาคเพื่อการกุศลนั้นไม่เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ หรือใช้เป็นข้ออ้าง หรือเส้นทางสำหรับการติดสินบน และ/หรือการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จะลงโทษผู้กระทำผิดตามมาตรการสูงสุด

4. กรณีการบริจาคเพื่อการกุศล ซึ่งผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารแล้ว จะไม่ต้องดำเนินการตามข้อ 1. – 3. ข้างต้น

5. กรณีการบริจาคเพื่อการกุศลในรูปแบบของตัวเงิน ให้ฝ่ายบัญชีมีหน้าที่สอบทานหลักฐานการบริจาคเพื่อการกุศล
6. หลักฐานการบริจาคเพื่อการกุศล จะต้องจัดเก็บไว้กับเอกสารชุดเบิกจ่ายของบริษัทฯ
7. ฝ่ายตรวจสอบภายในตรวจสอบกระบวนการบริจาคเพื่อการกุศลเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการบริจาคเพื่อการกุศลมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และการควบคุมภายในที่เหมาะสม

#### ระยะเวลาการทบทวนแนวทางและขั้นตอนปฏิบัติ

แนวทางและขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการบริจาคเพื่อการกุศลจะได้รับการทบทวนเป็นประจำทุกปี

(นางสาวสรญา เสฐียรโกเศศ)  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (รักษาการ)  
บริษัท แรบบิท โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- For www.rabbitholdings.co.th Only -